



INTERES SIMPLE EXACTO Y ORDINARIO:

Interés simple exacto: es aquel que se calcula sobre la base de 365 días y 366 días años bisiestos.

Interés simple ordinario o comercial: se calcula sobre la base de un año de 360 días.

Fórmulas del Interés Exacto y ordinario

Interés Exacto = $I_e = C.i.n/365$. $I_e = C.i.n/366$.

Interés ordinario = $I_o = C.i.n/360$

EJEMPLO: Determine el interés exacto de Bs. 200.000, al 18% anual durante 50 días.

Interés Simple Exacto:

$C = 200.000$ Bs

$i = 18\% = 0,18$

$n = 50/365 = 0,136986304$ $I = C.i.n$

$I = ?$ a) $I_e = 200.000 \times 0,18 \times 0,136986304$

$I = 4.931,51$ Bs.

$I_e = \frac{200.000 \times 0,18 \times 50}{365} = 4.931,51$

Nota: se trabajó con base en 365 días

Interés Simple Ordinario:

$C = 200.000$ Bs.

$i = 0.18$ Anual

$n = 50/360 = 0,1388888888$

$I = ?$

$I_o = 200.000 \times 0,18 \times 0,1388888888$

$I = 5.000$ Bs

$I_o = \frac{200.000 \times 0,18 \times 50}{360} = 5.000$ Bs

CÁLCULO EXACTO Y CÁLCULO APROXIMADO DEL TIEMPO.

Conociendo las fechas de inicio y fin de una operación financiera, el número de días que ha de calcularse puede determinarse de dos maneras:

Cálculo exacto del tiempo: es aquel donde contamos la cantidad exacta de días que transcurre entre dos fechas dadas, tal como se encuentra en el calendario.

Cálculo aproximado del tiempo: es aquel que se hace suponiendo que cada mes tiene 30 días.

Ejemplo: determinar el tiempo en forma exacta y aproximada, transcurrido entre el 20 de junio al 24 de agosto.

Tiempo Exacto:

El número de días requerido es igual a los días restantes del mes de junio a partir de la fecha indicada, más el número de días de julio, más el número de días de agosto hasta la fecha indicada.

Mes	Días
Junio	10
Julio	31
Agosto	24
Total	65

Tiempo Aproximado:

Suponemos que cada mes tiene 30 días, y restamos las fechas como si fueran cantidades.

	Días	Meses	Años
24 de agosto de 2010	24	8	2010
20 de junio de 2010	20	6	2010
	4	2	0



Así, el tiempo transcurrido será de 2 meses y 4 días, es decir, 2 meses x 30 días = 60 días + 4 días = 64 días

Ejemplo: determinar el tiempo en forma exacta y aproximada, transcurrido entre el 20 de abril al 01 de julio de un capital invertido de Bs 2.000 a una tasa del 6% anual.

1. Tiempo Exacto	DÍAS
Abril	10
Mayo	31
Junio	30
Julio	1
Total Días	72

1. Tiempo Aproximado	DÍAS	MESES	AÑOS
1 de julio de 2010	1	7	2010
20 de abril de 2010	20	4	2010
	-19	3	0

3 meses menos 19 días, es decir 71 días. (90 días – 19 días)

1) **Interés Exacto:** (365,366 días)

Interés Exacto: $2.000 \times 0,06 \times (72/365) = 23,67$ Bs Interés exacto con tiempo exacto.

Interés Exacto: $2.000 \times 0,06 \times (71/365) = 23,34$ Bs Interés exacto con tiempo aproximado.

2) **Interés Ordinario: (360 días)**

Interés Ordinario: $2.000 \times 0,06 \times (72/360) = 24$ Bs. Interés ordinario con tiempo exacto.

Interés Ordinario: $2.000 \times 0,06 \times (71/360) = 23,66$ Bs. Interés ordinario con tiempo aproximado.

El interés ordinario con el número exacto de días es el método más utilizado por las instituciones bancarias.

Monto o Valor Futuro: es la suma del capital inicial más los intereses devengados durante el tiempo que estuvo colocado dicho capital a una tasa de interés simple.

$$S = C + I \quad \text{Donde:}$$

S = Monto o valor futuro de un capital.

C = Capital inicial o valor presente de una suma futura.

I = Interés Simple.

Luego conociendo que

$$I = C.i.n$$

Entonces tenemos que

$$S = C + C.i.n$$

Sacando el factor común “C”, nos queda:

$$S = C.(1 + i.n)$$

S = Monto o valor futuro de un capital.

C = Capital inicial o valor presente de una suma futura.

i = tasa de interés de tanto por uno que se aplica al capital inicial Interés Simple.

n = Período de tiempo durante el cual estará colocado el capital inicial.

Valor presente: es el valor monetario que a una determinada tasa en un período de tiempo determinado alcanza un valor igual al capital prestado o invertido. Su notación es la siguiente:

$$C = S / (1 + i.n)$$

Nomenclatura:

C = Capital inicial o valor presente.

i = Tasa de interés de tanto por uno que se aplica al capital inicial.

n = Período de tiempo durante el cual estará colocado el capital inicial.

S = Monto o valor futuro.





Fórmula del tiempo “n”: Sea $S = C(1 + i \cdot n)$ Entonces:
 $n = (S / C - 1) / i$ fórmula del tiempo “i”
 $i = (S / C - 1) / n$

Banco de Venezuela:

Información sobre el cálculo de las tasas de interés

Cumpliendo con nuestro compromiso de ofrecerle la mejor calidad de servicio, y de acuerdo con lo establecido en la normativa legal vigente, queremos informarle sobre la fórmula utilizada para calcular las cuotas correspondientes a los intereses que aplicamos en nuestros productos. Tanto para los productos activos como para los pasivos aplica el interés simple. En el caso de los productos pasivos, la variación sólo está en los intereses que se cancelan de forma diaria y los que se cancelan sobre saldo promedio mensual.

La fórmula para calcular las cuotas correspondientes a intereses es la siguiente:

Capital x Tasa x Tiempo

360

EJEMPLO

Producto: Crediturismo

Capital : 5.000 Bs

Fecha de liquidación: 27/05/2010

Fecha de vencimiento: 27/11/2010

Total días: 184

Tasa de interés: 12,00%

$I = 5.000 \times 0,12 \times 184$

360

306.67 Bs

Tiempo exacto

Mes	días
Mayo	4
Junio	30
Julio	31
Agosto	31
Septiembre	30
Octubre	31
Noviembre	27
Total	184

❖ **Productos pasivos:**

Cuentas de ahorro:

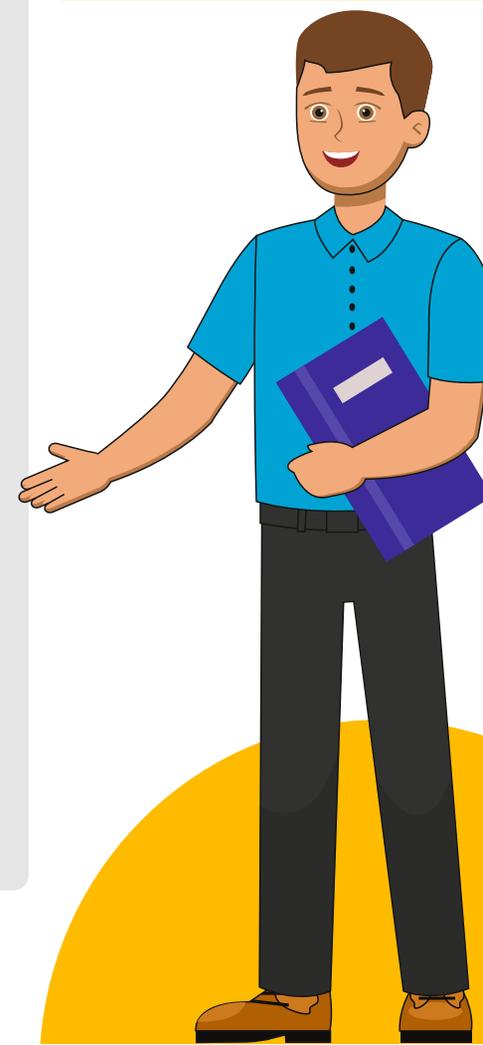
- Ahorro Global
- Ahorro Global Supreme
- Ahorro Suma Seguro
- Ahorro Tradicional
- Cyberahorro Global
- Súper Libreta Global

❖ **Productos activos**

- Pagaré
- Préstamo
- Descuento
- Crediagro
- Microcrédito
- Credimanufactura
- Credihipotecario
- Crediauto
- Arrendamiento financiero
- Credihipotecario FAOV
- Crediturismo
- Credipersonal
- Crediconstructor
- Credimpulso empresarial
- Credinómina
- Credicompra
- Credicarga
- Crediauto usado

❖ **Cuentas corrientes:**

- Cuenta Global
- Cuenta Global Light
- Cuenta Global Remunerada
- Cuenta Global Supreme
- Cybercuenta Global Universitaria





EL ENSAYO

PARTES DE UN ENSAYO: el ensayo consta de tres partes fundamentales: introducción, desarrollo y conclusión.

LA INTRODUCCIÓN: normalmente es corta, pero todo depende de la envergadura de nuestro escrito (algunas necesitarán una extensión remarcable, otras no). Su función es introducir al lector en el tema que trataremos y, si es necesario, ponerlo al tanto de lo que se ha dicho del tema hasta el momento. En ella se presenta la hipótesis, que es la idea que buscamos realizar, esclarecer o sustentar.

EL DESARROLLO: es el cuerpo del ensayo. Abarca la mayor parte del texto y en él se exponen los argumentos que aclaran y sustentan nuestra hipótesis. Aquí, si el ensayo requiere de un rigor académico, se insertará el *aparato crítico* (citas, notas y referencias) necesario para que nuestros argumentos sean sólidos.

LA CONCLUSIÓN: es la parte final del ensayo. En ella podemos hacer una recapitulación de las principales líneas argumentativas siguiendo una línea desde la hipótesis y terminar dando nuestro punto de vista o resolución final del tema.

CARACTERÍSTICAS DE UN ENSAYO

- El ensayo necesita tener actualidad del tema tratado. En este sentido, podemos guiarnos para la elección del tema tomando en cuenta el tipo de público al que va dirigido.
- El ensayo no pretende agotar todas las posibilidades de un tema, sino que se enfoca sólo a una parte del mismo.
- Se pueden parafrasear las citas que realicemos para amenizar la lectura (depende del estilo que busquemos). Es importante que el ensayo tenga un carácter dialógico para mantener la atención del lector.
- El ensayo puede servir como confesión, ser subjetivo. A diferencia de otros géneros literarios, el ensayo carece de estructura rígida. Obedece, más bien, al discurrir de la mente del autor.
- Por su estructura flexible, el ensayo acepta digresiones, siempre y cuando tengan una intención determinada dentro del cuerpo mismo del texto. Debe sugerir algo o estimular a la reflexión, causar interés; y si logramos cambiar la perspectiva del lector respecto al tema, habremos triunfado.





EL ENSAYO

1. Haz una investigación del tema que vas a escribir:

Antes de escribir debes saber bien de lo que vas a redactar. Puedes buscar en Internet o en la biblioteca local acerca de tu tema.

2. Como evaluar la fuente de información:

Autor o creador: ¿Cuáles son las credenciales del autor (tipo de educación, libros escritos, experiencia) en esta área?. ¿Has visto al autor citado en otros fuentes?. Los autores respetables son citados frecuentemente por otros escolares.

Año de la publicación: ¿La fuente de información está al día? Los temas médicos o científicos deben tener una fuente de información actual. Los temas de humanidades no necesariamente tienen que ser de los últimos años.

Edición: ¿Es la primera edición? Si la fuente lleva varias ediciones es que requirió actualizaciones.

3. Haz una lluvia de ideas para empezar con tu redacción

La lluvia de ideas es un método que puede ayudar a generar ideas para redactar un ensayo.

4. Elige el argumento o la propuesta de tu ensayo

Esto dirá al lector de que es tu ensayo. Elige la idea principal de tu ensayo, puedes elegir de una a tres ideas para redactar tu ensayo.

5. Haz un plan de tu ensayo

Ordena tus ideas. Escribe una idea principal, y abajo escribe mínimo tres argumentos que sostienen tu idea principal.

6. Escribe el desarrollo de tu ensayo

Aquí escribe tus argumentos y tus ideas de forma detallada. Toma en cuenta el número de palabras o párrafos como límite mínimo y máximo, que te pidió tu profesor.

7. Redacta el título de tu ensayo y una introducción hecha de forma correcta

8. Haz la conclusión de tu ensayo

9. Revisa tu ensayo

Como es casi imposible ser objetivo con tu propio ensayo si lo revisas de forma inmediata., puedes optar por esperar un tiempo o buscar alguien que te ayude a revisarlo.

- Espera un día antes de revisar tu ensayo para estar con la mente fresca.
- Asegúrate que no tengas errores de ortografía.
- Asegúrate de hacer el uso correcto de puntos y comas.
- Elimina las palabras que repites mucho.
- No escribas tu ensayo en forma informal. Debes escribir tu ensayo con un tono serio.
- Quita la información que se desvíe del tema y del argumento principal de tu ensayo.





Ejemplo de ensayo argumentativo sobre:

“¿Es la MTV una mala influencia para los jóvenes?”
Vamos a ver un ejemplo de ensayo argumentativo breve en el que el autor intentará convencer a los lectores de que el canal de televisión MTV supone una mala influencia para la juventud.

“El canal de televisión MTV goza de mucha popularidad entre un amplio sector de la juventud en todos los países donde es posible visualizarlo. Sin embargo, la actitud del mismo no es responsable con su público y se encargan de dar una imagen distorsionada de la juventud en una serie de programas que sin duda suponen una mala influencia para los jóvenes, tal como voy a demostrar en el siguiente ensayo.

Para empezar, este canal ha popularizado programas en los que los protagonistas se dedican a realizar actividades absurdas en las que se golpean y sufren lesiones y que han sido imitados en otros países en una peligrosa guerra por ver quién lo hace más difícil todavía. Cientos de jóvenes han subido a Internet sus propias versiones del programa convencidos de que es algo divertido y de que si sus ídolos lo hacen no puede ser malo.

La realidad es que son muchos los que acaban en el hospital con lesiones serias como magulladuras de consideración y huesos rotos. Por desgracia también ha habido algún muerto al realizar estas inconscientes imitaciones. Por otro lado están los programas tipo “Shore” donde grupos de jóvenes conviven en un espectáculo de supuesta realidad que poco tiene que ver con la auténtica juventud y en el que se promueven valores dudosos. Todo vale para salir en la televisión y ser famosos y el único objetivo de sus participantes parece ser divertirse, gastar dinero y practicar sexo, eso si, contándolo para que todo el mundo lo sepa.

La auténtica realidad es que la mayoría de la gente de esa edad está formándose en la Universidad o luchando por encontrar un lugar en el mercado laboral, comenzando a vivir de forma independiente y responsable. La televisión debería de fomentar valores positivos entre la gente joven ya que en ellos recae la responsabilidad de convertir este mundo en un lugar mejor. Mostrar a eternos adolescentes, algunas veces que ya rondan los treinta, con comportamientos irreflexivos y carentes de sentido común, da una imagen que no es real de la mayoría de los jóvenes y cala en personas que los toman como un referente. Por este motivo creo que la MTV es un canal negativo que no debería ser visto por nuestra juventud.”





¿QUÉ SON LOS ARCHIVOS TEMPORALES?

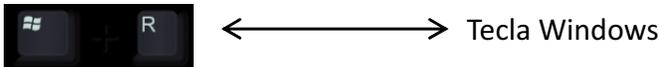
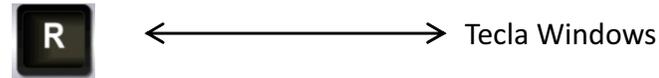
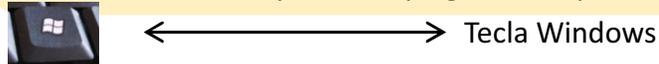
Básicamente, un archivo temporal es creado por el software con el fin de contener información de forma transitoria durante el tiempo que nos encontramos creando un archivo estándar, y luego de que cerramos el programa que estábamos utilizando, de manera automática. Es importante tener en cuenta que los archivos temporales son utilizados con el objetivo de recuperar datos que puedan llegar a perderse en el caso de que el programa o la PC se llegarán a detener de manera anormal y sorpresiva, es decir, si se nos cuelga una aplicación o el sistema operativo.

Si bien mencionamos que estos archivos deben eliminarse en el momento en que el programa que los creó se cierra, lo cierto es que en ocasiones puede ocurrir que el sistema no realice esta tarea, por lo que deberíamos recurrir a la eliminación manual de estos archivos, ya que los mismos pueden generar un perjuicio para el rendimiento de la PC. Fuente: <https://is.gd/AP6XBa>, en línea, 09 de junio de 2020.

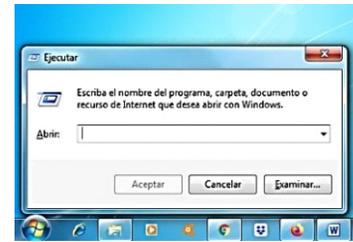
Como borrar archivos temporales en tu computadora:

Te sugerimos tres formas sencillas:

Primera manera: desde tu teclado presiona las teclas **Windows + R** ambas al mismo tiempo, se desplegara en la pantalla

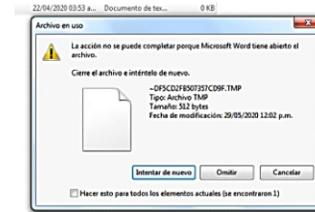
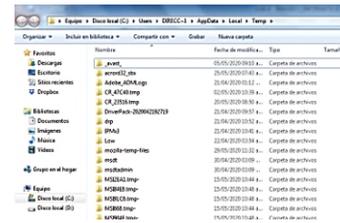


Se desplegará en la pantalla de tu computadora la siguiente interfaz



En esta interfaz coloca lo siguiente: %temp% tal como esta escrito sin separaciones, das **Enter**, se desplegará la carpeta que almacena los archivos temporales en tu ordenador:

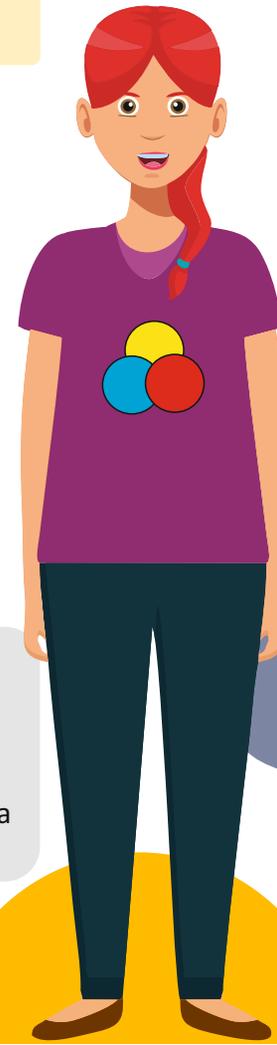
Carpeta de archivo temporales:

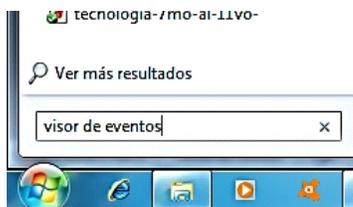


Borra todas las carpetas que se encuentran en esta ubicación, al finalizar saldrá una advertencia como la que se visualiza a continuación:

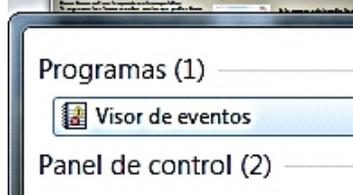
Si te aparece esta leyenda, has clic en **OMITIR** esto evitará que se borren los archivos que estás trabajando en ese momento.

Ojo: remarca la casilla que aparece en la imagen, esto evitará que te aparezca la advertencia varias veces, debido a que aparecerá por cada carpeta o archivo que se vaya a borrar.





Desde el buscador de Windows coloca la palabra Visor de eventos



Has clic en Visor de eventos, para que se despliegue la siguiente interfaz:



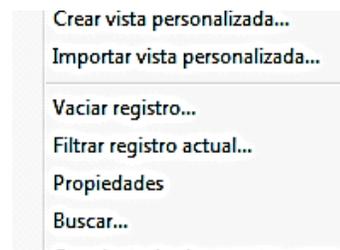
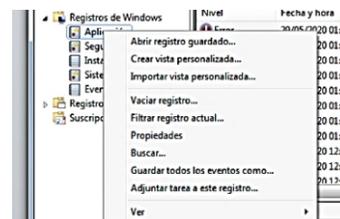
En esta interfaz has clic en la carpeta **Registro de Windows**, está en la parte izquierda de tu pantalla. Te aparecerá lo siguiente:



En esta interfaz has clic en la carpeta **Registro de Windows**, está en la parte izquierda de tu pantalla. Te aparecerá lo siguiente

Te aparecerán cinco sub carpetas con los siguientes nombres:

- Aplicación
- Seguridad
- Instalación
- Sistema
- Eventos reenviados

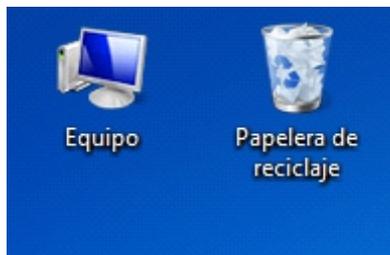


Has clic con el **botón** derecho de tu **ratón (mouse)** en cada uno de ellos, uno por uno, al hacerlo te aparecerá una leyenda con las siguientes opciones

Elige la opción Vaciar registro. Seguido aparecerán varias opciones tales como: **Borrar y Guardar** , **Guardar y Cancelar**, debes escoger: **Borrar**, repite esto para todas.

Ambos procesos puedes hacerlo con frecuencia, esto te permitirá mantener tu computadora al día.





Has clic en equipo desde el icono del escritorio, o desde el menú inicio.



Esta acción te permitirá eliminar los archivos temporales que el sistema operativo instalado en el **Disco C:** de tu equipo.

Unidades de disco duro (2)

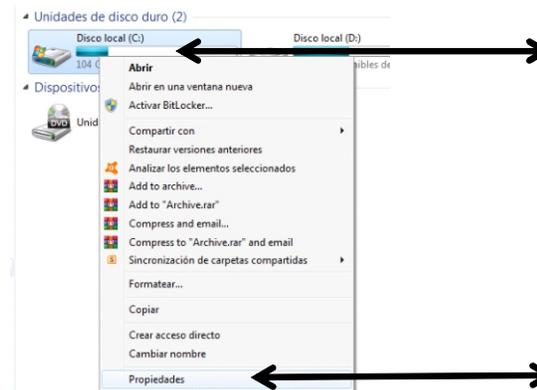
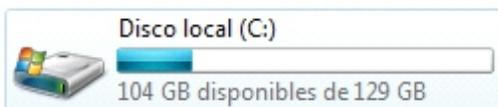


Dispositivos con almacenamiento extraíble (1)



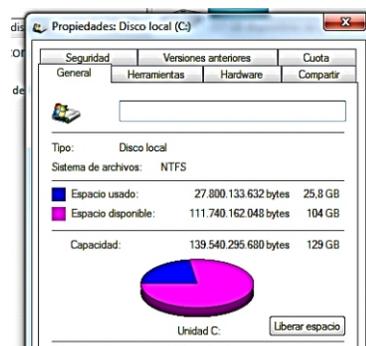
La opción es valida únicamente para el disco C:

Unidades de disco duro (2)

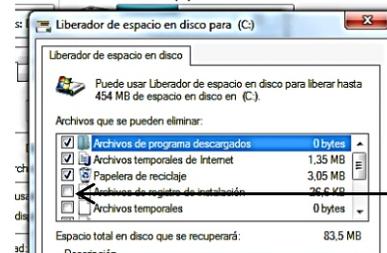


Con el botón derecho de tu ratón (mouse) has clic en el **Disco C:** para que se desplieguen la lista de opciones.

Seguidamente has clic en propiedades



Has clic en Liberar espacios, te recomendamos elimines todos.



Escoge todas las opciones remarcando las casillas y, seguidamente elimina, esto puede tardar varios minutos





ECUACIÓN PATRIMONIAL SIMPLE Y AMPLIADA

Una empresa para poder operar requiere de unos activos y de un **capital de trabajo** que permita operar dichos activos. Así que para poder adquirir esos activos, la empresa necesariamente recurre a una financiación, puesto que según los principios de la partida doble, los recursos no se pueden crear por sí mismos sino que deben provenir de otra fuente, que en este caso es la otra parte. Una parte es la empresa y la otra parte es quien financia la empresa, puesto que sola no puede operar sino con los recursos que le provea la otra parte, la contrapartida.

Lo que representa la ecuación patrimonial.

La ecuación patrimonial representa un equilibrio entre lo que se tiene (Activos) y lo que se debe (Pasivo, Patrimonio), ecuación que es dinamizada por los resultados económicos de la empresa durante un periodo determinado. (Tomado de: <https://clck.ru/Nmkwf>, en línea ,26 de mayo de 2020).



La **Ecuación Patrimonial** es la resultante de comparar los recursos o Activos que son propiedad de la empresa con las obligaciones internas (**Patrimonio**) y las externas (**Pasivo**). Según el principio de dualidad económica, la empresa como persona es una ficción contable pues aunque esta sea una persona jurídica, en realidad no posee ningún recurso neto, pues todo lo que es de propiedad de la misma lo adeuda bien a terceros (**Pasivo**) o bien a sus propietarios (**Patrimonio**). Esta ecuación patrimonial posee dos términos: el de la izquierda que representa todos los recursos de propiedad de la empresa (Activo), y el de la derecha, que representa a su vez todas las obligaciones de la misma (**Pasivo y Patrimonio**) así:

$$\text{ACTIVO} = \text{PASIVO} + \text{CAPITAL}$$

Al igual que cualquier ecuación los términos iniciales pueden ser intercambiados de la siguiente manera:

$$\text{PASIVO} = \text{ACTIVO} - \text{PATRIMONIO} \quad \Leftrightarrow \quad \text{PATRIMONIO} = \text{ACTIVO} - \text{PASIVO}$$

La ecuación patrimonial nos representa también la ya descrita cuenta T en donde en el brazo izquierdo se encuentran los recursos de la empresa y en el derecho las obligaciones u origen de estos recursos internas o externas así:





ECUACIÓN PATRIMONIAL SIMPLE Y AMPLIADA

Ecuación Simple

Es la igualdad matemática representada por el valor del activo por un lado y el valor del pasivo y del capital por el otro. Esta igualdad debe conservarse siempre aunque se efectúen otras operaciones. Matemáticamente, se puede expresar este concepto de la siguiente manera:

$$\text{Activo} = \text{Pasivo} + \text{Capital}$$

$$\text{Pasivo} = \text{Activo} - \text{Capital}$$

$$\text{Capital} = \text{Activo} - \text{Pasivo}$$

$$\text{Activo} - \text{Pasivo} - \text{Capital} = 0$$

Ejercicios:

Determinar el valor del activo

$$\text{ACTIVO} = \text{PASIVO} + \text{CAPITAL}$$

ACTIVO	=	PASIVO	+	CAPITAL
?	=	1.500.000,00	+	4.500.000,00
6.000.000,00	=	1.500.000,00	+	4.500.000,00

ACTIVO	=	PASIVO	+	CAPITAL
1.500.000,00	=	¿	+	4.500.000,00
PASIVO	=	ACTIVOS	-	CAPITAL
1.500.000,00	=	6.000.000,00	-	4.500.000,00

CAPITAL	=	ACTIVO	-	PASIVO
?	=	6.000.000,00	-	4.500.000,00
4.500.000,00	=	6.000.000,00	-	1.500.000,00

Ecuación Ampliada:

Es un principio que se mantiene a lo largo la vida activa de la empresa. Al transcurrir un tiempo específico, el elemento del Balance General o Estado de Situación de una empresa pueden variar como consecuencia de las operaciones realizadas, estas variaciones se producen en aumento de capital si los resultados obtenidos arrojan beneficios o utilidad; o se traducirán en disminución de capital, si por el contrario arrojan pérdidas.

La variación del aumento o disminución del capital se representa en la ecuación patrimonial ampliada en la siguiente forma:

$$\text{Activo} = \text{Pasivo} + \text{Capital} + \text{Ingreso} - \text{Egreso}$$

La igualdad matemática de la Ecuación, se mantiene aun cuando se le incorporen los nuevos elementos I (Ingreso) o E (Egreso), debido a la ley del Equilibrio Patrimonial que dice:

"Todo hecho contable afecta siempre a dos o más regiones del patrimonio, de forma tal que la igualdad patrimonial se mantiene".

Este principio se puede observar en el despeje de la fórmula:

$$\text{Activo} = \text{Pasivo} + \text{Capital} + \text{Ingreso} - \text{Egreso}$$

$$\text{Pasivo} = \text{Activo} - \text{Capital} - \text{Ingreso} + \text{Egreso}$$

$$\text{Capital} = \text{Activo} - \text{Pasivo} - \text{Ingreso} + \text{Egreso}$$

$$\text{Ingreso} = \text{Activo} - \text{Pasivo} - \text{Capital} + \text{Egreso}$$

$$\text{Egreso} = \text{Pasivo} + \text{Capital} + \text{Ingreso} - \text{Activo}$$

$$\text{Activo} - \text{Pasivo} - \text{Capital} - \text{Ingreso} + \text{Egreso} = 0$$

"Ecuación Patrimonial" (M. Bruces, entrevista, mayo 31, 2020)

