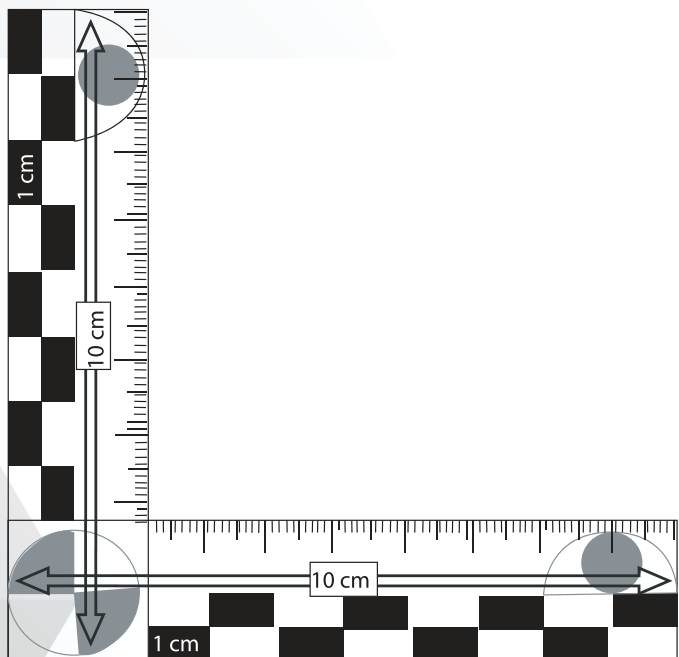


## Rectas perpendiculares

Derivado del término latino perpendiculares, la geometría define a las rectas perpendiculares como aquellas que al cortarse en un mismo plano forman 4 ángulos iguales de  $90^\circ$ , es decir 4 ángulos rectos. Existen distintas formas de perpendicularidad, por ejemplo en las semirrectas se forma perpendicularidad cuando a partir del mismo punto de partida se crean los ángulos rectos. También los planos y semiplanos pueden ser perpendiculares cuando se cortan, al igual que las rectas perpendiculares, en 4 ángulos diedros de  $90^\circ$  (Tomado de: <https://n9.cl/yi7r>, en línea, 02 de noviembre de 2020).



### Propiedades de las rectas perpendiculares

- **Propiedad simétrica:** una recta es perpendicular a otra, por lo que esta es perpendicular a la primera.
- **Propiedad reflexiva:** nunca una recta puede ser perpendicular a sí misma, por lo que no se cumple esta propiedad.
- **Propiedad transitiva:** tampoco puede cumplirse, ya que nunca si una recta es perpendicular a otra y ésta a una tercera, la tercera sea perpendicular a la primera.

La perpendicularidad tiene la propiedad de la unicidad (la recta perpendicular solo pasa por un punto perteneciente al plano) y de la simetría (si una figura es perpendicular a otra, ésta lo será a la primera).

Si dos rectas que se cortan forman ángulos adyacentes consecuentes, serán perpendiculares, del mismo modo que los planos crean ángulos adyacentes diedros perpendiculares. Otra propiedad señala que, dos rectas perpendiculares son determinadas por los lados de un ángulo y sus semirrectas opuestas. Del mismo modo, los lados constitutivos de un ángulo diedro y los semiplanos opuestos generan también dos planos.

No deben confundirse las rectas perpendiculares con las rectas paralelas, que son aquellas que son equidistantes y que al prolongarse nunca llegarán a encontrarse en un punto. Es decir que las rectas paralelas nunca se cortan, a diferencia de las rectas perpendiculares que se caracterizan por cruzarse en un punto formando 4 ángulos rectos.

# FICHA DE CONTENIDO 2

## MATEMÁTICA

### Educación Media Técnica (EMT)

#### Décimo Semestre - Contabilidad - Guía de Aprendizaje 7

#### Las rectas ( $y = x + 2$ ) y la ( $y = 4x - 1$ )

Asignamos valores a «X» (puedes darle los valores deseados uno positivo y otro negativo).

Valor para  $X = 1$

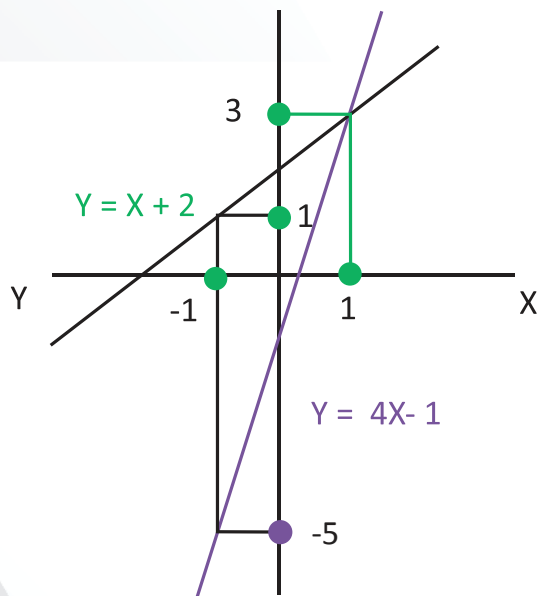
Valor para  $X = -1$

$$Y = X + 2 > Y = 1 + 2 > Y = 3$$

$$Y = X + 2 > Y = -1 + 2 > Y = 1$$

$$y = 4x - 1 > Y = 4(1) - 1 > Y = 3$$

$$y = 4x - 1 > Y = 4(-1) - 1 > Y = -5$$



#### Las rectas ( $y = x + 2$ ) y la ( $y = -x + 2$ )

Asignamos valores a «X» (puedes darle los valores deseados uno positivo y otro negativo).

Valor para  $X = 2$

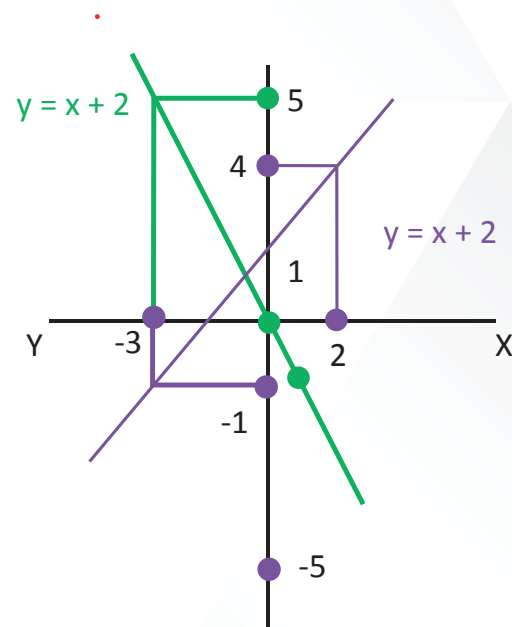
Valor para  $X = -3$

$$y = x + 2 > y = 2 + 2 > y = 4$$

$$y = x + 2 > y = -3 + 2 > y = -1$$

$$y = -x + 2 > y = -2 + 2 > y = 0$$

$$y = -x + 2 > y = -(-3) + 2 > y = 5$$



## Lenguaje connotativo

El **lenguaje connotativo** es el que se emplea de **forma figurada o simbólica**.

De esta forma, no comunica únicamente información, sino que también aporta sentimientos y sensaciones.

Este tipo de lenguaje se utiliza mucho en diferentes entornos, como el uso cotidiano y coloquial, pero también se encuentra bastante en los **textos literarios**. Se debe a que se refiere a las posibilidades sugestivas y ambiguas del lenguaje, de modo que su estética es definida y con estilo, capaz de expresar emociones de manera subjetiva, lo que lo lleva a permitir diferentes lecturas o interpretaciones.

En resumen, la connotación **permite el uso de una palabra en sentido figurado**, apoyado en hechos circunstanciales que dependen del contexto, pudiendo usarse como comparación, poesía, entre otros.

### Ejemplos de lenguaje connotativo

Veamos algunos **ejemplos de lenguaje connotativo**:

- Más vale pájaro en mano que ciento volando.
- La luna nueva es la risa del cielo.
- La frialdad de no observar para ocultar.

### Características del lenguaje connotativo

El lenguaje connotativo hace referencia a la capacidad de connotar, es decir, de sugerir. Por tanto, se trata de un tipo de lenguaje que es subjetivo y que se encuentra ante todo en el texto literario pero, también, forma parte del habla coloquial. Nos indica una realidad que ha pasado por el filtro de la subjetividad y, por tanto, no refleja la realidad de forma llana y directa.

Aquí te dejamos algunas características del lenguaje connotativo a tener en cuenta:

- **Depende del contexto:** para poder comprender mejor cuál es el mensaje que se nos quiere transmitir es esencial que valoremos el contexto en el que se encuentra la frase o palabra, solo así, podremos comprender cuál es su significado y la intención del emisor/autor.
- **Función emotiva del lenguaje:** se trata de un tipo de lenguaje que se incluye en esta función lingüística que tiene como objetivo transmitir un sentimiento o emoción.
- **Uso no oficial:** debido a que se trata de un tipo de lenguaje objetivo, nunca formará parte de textos oficiales, técnicos o científicos ya que es una apreciación de la realidad la que aquí se nos muestra.
- **Carácter personal:** el uso que se le dé al lenguaje connotativo está totalmente vinculado a la persona que hace uso de dicho lenguaje y es que es un uso particular e individual de la lengua.
- **Abundantes en la literatura:** en los recursos literarios es donde más nos encontramos con la influencia del lenguaje connotativo.

## Lenguaje denotativo

El **lenguaje denotativo** es el que usa la palabra acorde a la realidad, en sentido totalmente objetivo. Es decir, cuando se usa una forma de expresión para decir algo tal cual es, se dice que se ha hecho utilizando este tipo de lenguaje, de manera objetiva, comunicando con total claridad, en el ánimo de ser perfectamente entendible sin necesidad de que el receptor u oyente tenga que hacer ningún tipo de interpretación, y sin uso de simbologías.

Así que se puede decir que este tipo de lenguaje se utiliza como referencia a un hecho o un dato, de forma directa, es decir, lo denota y lo nombra. Por eso no es tan habitual encontrarlo en textos literarios.

En el caso de la denotación, el significado es más importante que el significante, por lo que el énfasis se pone en quien emite la información, que debe tener claras las ideas que va a transmitir, lanzando mensajes con las palabras exactas que describan la información, sin uso creativo alguno.

Es un lenguaje que se utiliza para informar y transmitir información, de forma que solo se puede leer de una forma y no admite interpretaciones varias o libres,

aunque podría tener cierta complementación respecto a la connotación, pero no es lo habitual.

### Ejemplos de lenguaje denotativo

En este caso, ejemplos de lenguaje denotativo son:

- He leído esta página del periódico.
- El elefante es un paquidermo.
- Hoy asisto al colegio para ir a clase de matemáticas.
- El limpiador limpia toda la casa.

### Características del lenguaje denotativo

Ahora conoceremos las características del lenguaje denotativo para comprender mejor cómo es este tipo de lenguaje. Lo primero que tenemos que tener en cuenta es que el objetivo que se persigue con este lenguaje es el de comunicar, informar, por tanto, se dejan de lado los juicios más subjetivos para reflejar la realidad o un hecho de forma directa.

Denotar significa nombrar y eso es precisamente lo que hace el lenguaje denotativo que simplemente nombra, enumera, los hechos de una forma objetiva y sin influencias personales ni juicios personales. Aquí te dejamos una lista con las características más

destacadas:

- Transmisión de la información: el objetivo principal del lenguaje denotativo es comunicar una información, por tanto, se hace desde un punto de vista no literario ni emotivo.
- Importancia del significado: no importa tanto cómo se dice el mensaje sino que lo que importa es el contenido del mensaje en sí, el significado.
- Lenguaje objetivo: a diferencia del connotativo, en el denotativo se dejan de lado los juicios subjetivos para ofrecer una comunicación objetiva y clara.

Tomado de: <https://bit.ly/2XW075n>, en línea 22 de octubre de 2020.



## FICHA DE CONTENIDO 5

Educación Media Técnica (EMT)

### Décimo Semestre - Contabilidad - Guía de Aprendizaje 7

## Cuentas por cobrar y por pagar

### Cuentas por cobrar

Registran los aumentos y las disminuciones derivadas de la venta de conceptos distintos a mercancías o prestación de servicios, única y exclusivamente a crédito documentado (títulos de crédito, letras de cambio, y pagarés) a favor de la empresa y, para esto, existen programas que llevan a cabo las operaciones.

Por lo tanto, se dice que esta cuenta presenta el derecho (exigible) que tiene la entidad de exigir a los suscriptores de los títulos de crédito el pago de su adeudo (documentado) derivado de venta de conceptos diferentes de las mercancías o la prestación de servicios a crédito; es decir, presenta un beneficio futuro fundadamente esperado.

Las cuentas por cobrar representan los activos adquiridos por la empresa, provenientes de las operaciones comerciales de ventas de bienes o servicios y también los no provenientes de ventas de bienes o servicios. Por lo tanto, la empresa debe registrar de una manera adecuada en un libro de cuentas por cobrar todos los movimientos referidos a las mismas, ya que constituyen parte de su activo y, sobre todo, debe controlar que estos no pierdan su formalidad para convertirse en dinero. Las cuentas por cobrar constituyen una función dentro del ciclo de ingresos que se encarga de llevar el control de las deudas de clientes y deudores para reportarlas al departamento que corresponda.

### Estructura del libro auxiliar

Los libros auxiliares tienen en su estructura seis columnas.

- Primera columna: para la fecha de las transacciones.
- Segunda columna: para el detalle de cada transacción.
- Tercera columna: para el número del comprobante.
- Cuarta columna: para registrar los movimientos débitos.
- Quinta columna: para registrar los movimientos créditos.
- Sexta columna: para determinar los saldos de las cuentas.

### Libro auxiliar de clientes

Nombre del cliente \_\_\_\_\_

| Fecha | Detalle | CE | Debe | Haber | Saldo |
|-------|---------|----|------|-------|-------|
|       |         |    |      |       |       |

# FICHA DE CONTENIDO 5

## CONTABILIDAD

### Educación Media Técnica (EMT)

#### Décimo Semestre - Contabilidad - Guía de Aprendizaje 7 - Continuación

##### Cuentas por pagar

Surgen por operaciones de compra de bienes materiales (inventarios), servicios recibidos, gastos incurridos y adquisición de activos fijos o contratación de inversiones en proceso. Si son pagaderas a menos de doce meses se registran como cuentas por pagar a corto plazo y, si su vencimiento es a más de doce meses, se incluyen en cuentas por pagar a largo plazo. Es preciso analizar estos pasivos por cada acreedor y cada uno de estos por cada documento de origen (fecha, número del documento e importe) y por cada pago efectuado.

También deben analizarse por edades para evitar el pago de moras o indemnizaciones. Las cuentas por pagar a largo plazo al finalizar cada período económico, deben reclasificarse a corto plazo (las exigibles el año próximo). Al igual que las cuentas por cobrar, se debe llevar un libro contable en donde se asienten todas las cuentas pendientes por pagar para poder llevar el control de las mismas y su verificación en el momento de los pagos y los intereses a pagar por cada una de ellas, según sea el caso.

